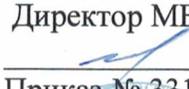


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
« Образовательный центр №3 имени В.К. Белоусова »  
(МБОУ «ОЦ №3»)**

454007, г. Челябинск, ул. Савина, дом.3 тел.:(351) 772-89-33, 775-04-80 E-mail: ocentr\_3 @ list.ru

**Принято**  
Педагогическим советом  
МБОУ «ОЦ № 3»  
Протокол № 20  
от «01» ноября 2022 г.

**Утверждаю**  
Директор МБОУ «ОЦ №3»  
 С.В. Гаврилова  
Приказ № 331-О  
от «01» ноября 2022 г.



Изменения приказ № 234-О  
от « 06 » 09 2023 г.

**ПОРЯДОК  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Образовательный центр №3 имени В.К. Белоусова»  
за счет бюджетных ассигнований бюджета города Челябинска**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Челябинска за счет бюджетных ассигнований бюджета города Челябинска (далее - Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решениями Челябинской городской Думы от 25.10.2020 № 11/10, 25.10.2022 г № 33/22, 28.03.2023 № 37/16, 30.05.2023 № 39/10, Уставом МБОУ «ОЦ №3».

2. Настоящий Порядок определяет случаи и порядок обеспечения бесплатным питанием, в том числе горячим питанием, молоком (молочной продукцией), предоставления льгот при организации питания обучающихся в МБОУ «ОЦ №3».

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- 1) бесплатное питание - питание, безвозмездно предоставляемое обучающимся по месту обучения в период учебного процесса в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации;
- 2) бесплатное горячее питание - питание, предусматривающее наличие горячего

блюда, не считая горячего напитка, безвозмездно предоставляемое не менее одного раза в день обучающимся в образовательных организациях по образовательным программам начального общего образования по месту обучения в период учебного процесса в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации;

3) военнослужащий - гражданин Российской Федерации, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - Указ);»

4) военнослужащий, погибший (умерший) в результате участия в специальной военной операции - гражданин Российской Федерации, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом, погибший (умерший) в результате участия в специальной военной операции либо умерший до истечения одного года со дня его увольнения с военной службы (службы) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в результате участия в специальной военной операции.»;

5) иные участники специальной военной операции, погибшие (умершие) в результате участия в специальной военной операции - граждане Российской Федерации, пребывавшие в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и граждане Российской Федерации, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации для прохождения военной службы, погибшие (умершие) в результате участия в специальной военной операции либо умершие до истечения одного года со дня их исключения из добровольческих формирований или увольнения с военной службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в результате участия в специальной военной операции;

6) семья, находящаяся в социально опасном положении – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а так же семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

7) семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации – семья, имеющая детей, попавшая в ситуацию, объективно нарушающую жизнедеятельность членов семьи, которую семья не может преодолеть самостоятельно;

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, указанных в федеральных законах от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлении Правительства Российской Федерации от 05 апреля 2022 года № 588 «О признании лица инвалидом».

4. Решение о предоставлении бесплатного (в том числе горячего питания) и льготного питания, а также предоставлении денежной компенсации, обеспечении молоком (молочной продукцией) принимает руководитель МБОУ «ОЦ №3» в течение 5 рабочих дней с даты предоставления родителем (законным представителем) обучающегося заявления и документов, установленных настоящим Порядком, за исключением решения о предоставлении бесплатного питания, предусмотренного разделом IX, X настоящего Порядка.

5. Основанием для отказа в принятии решения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, является:

1) непредоставление документов, установленных настоящим Порядком.

Непредоставление родителем (законным представителем) обучающегося копии свидетельства о рождении обучающегося, которая находится в распоряжении

образовательной организации, не может являться основанием для отказа в принятии соответствующего решения;

2) предоставление документов неуполномоченным лицом.

6. Руководитель МБОУ «ОЦ №3» направляет в Комитет по делам образования города Челябинска отчеты об обеспечении бесплатным (в том числе горячим) питанием, предоставлении льготного питания, предоставлении денежной компенсации, обеспечении молоком (молочной продукцией) в соответствии с формами и в сроки, определенные письмом должностного лица отраслевого (функционального) органа Администрации города Челябинска - Комитета по делам образования города Челябинска.

7. Финансовое обеспечение бесплатного питания, в том числе горячего питания, молока (молочной продукции), предоставления льгот при организации питания обучающихся в образовательных организациях осуществляется за счет средств бюджета города Челябинска, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета города Челябинска.

## **II. СЛУЧАИ, ДАЮЩИЕ ПРАВО НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА**

8. Право на бесплатное питание имеют:

1) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ) и дети-инвалиды, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2) обучающиеся на дому;

3) дети из малообеспеченных семей;

4) дети из семей участников (ветеранов) боевых действий;

5) дети с нарушениями здоровья, имеющие заболевания, относящиеся к нарушениям состояния здоровья: заболевания, связанные с недостаточностью питания, не связанные с тяжелой патологией и не требующие специальной диеты (белково-энергетическая недостаточность умеренной и легкой степени (код по международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем, МКБ 10 IV E44), и задержка развития, обусловленная белково-энергетической недостаточностью (код по международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем, МКБ 10 IV E45);

6) обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, один из родителей которых является военнослужащим;

7) обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, один из родителей которых является военнослужащим, погибшим (умершим) в результате участия в специальной военной операции;

8) обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, один из родителей которых является иным участником специальной военной операции;

9) обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, один из родителей которых является иным участником специальной военной операции, погибшим (умершим) в результате участия в специальной военной операции.

9. Право на обеспечение бесплатным горячим питанием имеют обучающиеся по программам начального общего образования в образовательных организациях в период учебного процесса в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом МБОУ «ОЦ №3».

10. Право на получение льготы при организации питания имеют следующие категории обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования:

- 1) дети из неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- 2) дети с нарушениями здоровья, за исключением перечня заболеваний, указанных в подпункте 5) пункта 8 настоящего Порядка;
- 3) дети из многодетных семей;
- 4) обучающиеся спортивных классов.

11. Право на обеспечение молоком (молочной продукцией) имеют обучающиеся по программам начального общего образования в МБОУ «ОЦ №3» в период учебного процесса, в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом МБОУ «ОЦ №3».

### **III. Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов в МБОУ «ОЦ №3»**

12. Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

13. Для получения обучающимся бесплатного питания один из родителей (законный представитель) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида предоставляет в МБОУ «ОЦ №3» следующие документы:

- 1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида с указанием страховых номеров индивидуальных лицевых счетов (далее - СНИЛС) обучающегося и родителя (законного представителя);
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида;
- 3) копию свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида;
- 4) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, либо копию удостоверения ребенка-инвалида, либо копию заключения медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении ребенку инвалидности.

14. Обеспечение бесплатным питанием прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из МБОУ «ОЦ №3» либо при прекращении оснований для отнесения обучающегося к категории обучающегося с ОВЗ и (или) снятии инвалидности.

15. Предоставление бесплатного питания обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам осуществляется с даты принятия руководителем МБОУ «ОЦ №3» и решения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

16. Бесплатное питание обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов не предоставляется в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом выплата денежной компенсации не производится. В дни обучения с применением дистанционных образовательных технологий или обучения на дому обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам предоставляется денежная компенсация в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.

17. Размер бюджетных средств, выделяемых на бесплатное питание в день на одного обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

### **IV. Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных**

## образовательных технологий или обучающихся на дому

18. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий или обучающихся на дому, осуществляется в виде выплаты денежной компенсации.

19. Денежная компенсация предоставляется одному из родителей (законному представителю), проживающему совместно с обучающимся с ОВЗ или ребенком-инвалидом.

20. Для получения денежной компенсации родитель (законный представитель) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида предоставляет в МБОУ «ОЦ №3» следующие документы:

1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида;

4) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, либо копию удостоверения ребенка-инвалида, либо копию заключения медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении ребенку инвалидности;

5) копию документа, подтверждающего место жительства родителя (законного представителя) совместно с обучающимся с ОВЗ или ребенком-инвалидом;

6) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, открытого в кредитной организации Российской Федерации.

21. Предоставление денежной компенсации обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам прекращается в случаях:

1) отчисления (выбытия) обучающегося из МБОУ «ОЦ №3», в том числе при изменении формы получения образования обучающимся (получение образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования, самообразования);

2) при изменении условий организаций учебного процесса обучающегося (прекращение освоения образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающимся на дому, в связи с организацией обучения непосредственно в образовательной организации);

3) при прекращении оснований для отнесения обучающегося к категории обучающегося с ОВЗ и (или) снятии инвалидности;

4) изменения формы обучения обучающегося.

22. В случае принятия руководителем МБОУ «ОЦ №3» решения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, выплата денежной компенсации устанавливается:

1) для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, - с даты предоставления родителем (законным представителем) обучающегося заявления и документов, установленных настоящим Порядком, но не ранее даты возникновения образовательных отношений;

2) для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий, - со дня начала обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Заявление и документы на получение денежной компенсации, установленные настоящим Порядком, предоставляются родителем (законным представителем) обучающегося в МБОУ «ОЦ №3» в течение 30 календарных дней со дня начала обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

23. Выплата денежной компенсации осуществляется МБОУ «ОЦ №3» путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, открытый в кредитной организации Российской Федерации.

24. Перечисление денежной компенсации осуществляется МБОУ «ОЦ №3» ежемесячно в течение учебного года не позднее 20 числа каждого месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлялась реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, начиная с месяца, следующего за месяцем принятия руководителем МБОУ «ОЦ №3» решения о выплате денежной компенсации.

25. Размер предоставляемой денежной компенсации, выделяемой на бесплатное питание в день на одного обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий или обучающихся на дому, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

26. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучения в режиме реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий, установленных локальным нормативным актом МБОУ «ОЦ №3», или обучения на дому.

27. Денежная компенсация не выплачивается:

- 1) в выходные и праздничные дни;
- 2) дни каникулярного периода;
- 3) во время нахождения обучающегося в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (вне каникулярного периода);
- 4) во время нахождения обучающегося в медицинских организациях, предоставляющих услуги по реабилитации;
- 5) во время нахождения обучающегося на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении;
- 6) во время пропуска занятий по уважительной и без уважительной причины.

#### **V. Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся МБОУ «ОЦ №3»**

28. Для получения обучающимися образовательных организаций, указанных в подпунктах

1) 2) пункта 8 настоящего Порядка, бесплатного питания один из родителей (законный представитель) обучающегося предоставляет в МБОУ «ОЦ №3» следующие документы:

- 1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- 3) копию свидетельства о рождении обучающегося;
- 4) копию справки органов социальной защиты населения - для категории обучающихся, указанной в подпункте 3) пункта 8 настоящего Порядка;
- 5) копию удостоверения ветерана боевых действий, справку из военкомата об участии в вооруженных конфликтах, боевых действиях либо удостоверение члена семьи погибшего ветерана боевых действий - для категории обучающихся, указанной в подпунктах 4), 7) пункта 8 настоящего Порядка;
- 6) копию выписки из медицинской карты обучающегося, заверенную медицинским работником образовательной организации, либо справку из медицинского учреждения по

месту проживания обучающегося - для категории обучающихся, указанной в подпункте 5) пункта 8 настоящего Порядка.

29. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся МБОУ «ОЦ №3» прекращается в следующих случаях:

- 1) отчисление (выбытие) обучающегося из образовательной организации;
- 2) отчисление (выбытие) обучающегося из соответствующего списочного состава обучающихся МБОУ «ОЦ №3», указанных в пункте 8 настоящего Порядка;
- 3) при прекращении оснований для отнесения обучающихся к категориям, указанным в подпунктах 7), 8) пункта 8 настоящего Порядка.

30. Предоставление бесплатного питания обучающимся осуществляется с даты принятия руководителем МБОУ «ОЦ №3» решения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

31. Бесплатное питание не предоставляется обучающимся в дни отсутствия обучающегося в МБОУ «ОЦ №3», при этом выплата денежной компенсации не производится.

32. Размер бюджетных средств, выделяемых на бесплатное питание в день на одного обучающегося, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

#### **VI. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся по программам начального общего образования в МБОУ «ОЦ №3»**

33. Для получения обучающимся бесплатного горячего питания один из родителей (законный представитель) обучающегося по программам начального общего образования предоставляет в МБОУ «ОЦ №3» следующие документы:

- 1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося по программам начального общего образования с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося по программам начального общего образования;
- 3) копию свидетельства о рождении обучающегося по программам начального общего образования.

34. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся по программам начального общего образования прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из МБОУ «ОЦ №3» либо начала обучения по программам основного общего или среднего общего образования.

35. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся по программам начального общего образования осуществляется с даты принятия руководителем МБОУ «ОЦ №3» решения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

36. Бесплатное горячее питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом выплата денежной компенсации не производится.

37. Размер бюджетных средств, выделяемых на бесплатное горячее питание в день на одного обучающегося, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

#### **VII. Предоставление льготы при организации питания обучающихся МБОУ «ОЦ №3»**

38. Под льготой при организации питания обучающихся в рамках настоящего раздела понимается частичное финансирование общей стоимости питания обучающегося за счет бюджетных средств, предоставляемое по месту обучения в период учебного процесса в

соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом МБОУ «ОЦ №3».

39. Для получения обучающимися, указанными в пункте 10 настоящего Порядка, льготы при организации питания один из родителей (законный представитель) обучающегося предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося, с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося;

4) копию протокола комиссии МБОУ «ОЦ №3» об отнесении обучающихся к льготной категории "Дети из неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации" - для категории обучающихся, указанной в подпункте 1) пункта 10 настоящего Порядка;

5) копию выписки из медицинской карты обучающегося, заверенную медицинским работником образовательной организации, либо справку из медицинского учреждения по месту проживания обучающегося - для категории обучающихся, указанной в подпункте 2) пункта 10 настоящего Порядка;

6) копию удостоверения многодетной семьи - для категории обучающихся, указанной в подпункте 3) пункта 10 настоящего Порядка.

40. Основанием для предоставления льготы при организации питания обучающимся МБОУ «ОЦ №3», указанным в подпункте 4) пункта 10 настоящего Порядка, является приказ МБОУ «ОЦ №3» и об утверждении списочного состава обучающихся, занимающихся в спортивном классе .

41. Обучающиеся имеют право на получение льготы при организации питания в образовательных организациях только по одной из льготных категорий, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

42. Предоставление льготы при организации питания прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из МБОУ «ОЦ №3» либо при прекращении оснований для отнесения обучающегося к категории, указанной в пункте 10 настоящего Порядка.

43. При прекращении оснований для отнесения обучающегося к льготной категории родитель (законный представитель) обязан письменно уведомить МБОУ «ОЦ №3» в пятитдневный срок с даты прекращения указанных оснований.

44. Предоставление льготы при организации питания обучающихся осуществляется с даты принятия руководителем МБОУ «ОЦ №3» решения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

45. Льгота при организации питания не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в МБОУ «ОЦ №3», при этом выплата денежной компенсации не производится.

46. Размер бюджетных средств, выделяемых на предоставление льготы при организации питания в день на одного обучающегося, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

### **VIII. Обеспечение молоком (молочной продукцией) обучающихся по программам начального общего образования в МБОУ «ОЦ №3»**

47. Для получения обучающимся молока (молочной продукции) один из родителей (законный представитель) обучающегося по программам начального общего образования предоставляет в МБОУ «ОЦ №3» следующие документы:

1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося по программам начального общего образования с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);

- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося по программам начального общего образования;
  - 3) копию свидетельства о рождении обучающегося по программам начального общего образования.
48. Предоставление молока (молочной продукции) обучающимся по программам начального общего образования прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из МБОУ «ОЦ №3» либо начала обучения по программам основного общего и среднего образования.
49. Предоставление молока (молочной продукции) обучающимся по программам начального общего образования осуществляется с даты принятия руководителем МБОУ «ОЦ №3» решения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.
50. Обучающиеся по программам начального общего образования обеспечиваются молоком (молочной продукцией), в том числе в период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, а также освоении общеобразовательной программы на дому.
51. В период реализации образовательной программы начального общего образования с применением дистанционных образовательных технологий и (или) на дому выдача образовательной организацией молока (молочной продукции) производится родителям (законным представителям) обучающегося.
52. Порядок выдачи молока (молочной продукции) в период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий либо обучения на дому устанавливается локальным нормативным актом МБОУ «ОЦ №3».
53. Молоко (молочная продукция) не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом выплата денежной компенсации не производится. В дни обучения с применением дистанционных образовательных технологий или обучения на дому предоставление молока (молочной продукции) осуществляется в соответствии с пунктами 51, 52 настоящего Порядка.
54. Обучающиеся обеспечиваются молоком (молочной продукцией) в соответствии с ГОСТ 32252-2013 "Межгосударственный стандарт. Молоко питьевое для питания детей дошкольного и школьного возраста. Технические условия".
55. Размер бюджетных средств, выделяемых на обеспечение обучающихся молоком (молочной продукцией), определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

**IX. Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в МБОУ «ОЦ №3», один из родителей которых является военнослужащим или иным участником специальной военной операции**

56. Обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в МБОУ «ОЦ №3» один из родителей, которых является военнослужащим или иным участником специальной военной операции, обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием.
57. Для получения обучающимся бесплатного питания один из родителей (законный представитель) обучающегося предоставляет в МБОУ «ОЦ №3» следующие документы:
- 1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с указанием СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);
  - 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;
  - 3) копию свидетельства о рождении обучающегося;

4) справку из военного комиссариата, подтверждающую призыв гражданина, являющегося родителем (законным представителем) обучающегося, на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом - для категории обучающихся, указанной в подпункте 7) пункта 8 настоящего Порядка;

5) документ, подтверждающий поступление гражданина в добровольческое формирование, содействующее выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающего участие в специальной военной операции, или документ, подтверждающий участие гражданина, заключившего контракт с Министерством обороны Российской Федерации для прохождения военной службы, в специальной военной операции - для категории обучающихся, указанной в подпункте 8) пункта 8 настоящего Порядка.

58. Заявление о получении бесплатного питания рассматривается руководителем МБОУ «ОЦ №3» в течение одного рабочего дня, следующего за днем предоставления указанного заявления в МБОУ «ОЦ №3».

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного питания по основаниям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, МБОУ «ОЦ №3» уведомляет о принятом решении заявителя в течение 2 рабочих дней путем направления по почте письменного уведомления.

В случае принятия решения о предоставлении бесплатного питания руководитель МБОУ «ОЦ №3» издает приказ о предоставлении бесплатного питания в день принятия решения о предоставлении бесплатного питания обучающемуся, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

59. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся МБОУ «ОЦ №3» прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из МБОУ «ОЦ №3» либо при прекращении оснований для отнесения обучающегося к категориям, указанным в подпунктах 6), 8) пункта 8 настоящего Порядка.

60. При завершении прохождения военной службы военнослужащим или иным участником специальной военной операции родитель (законный представитель) обучающегося обязан письменно уведомить МБОУ «ОЦ №3» в 5-дневный срок с даты завершения прохождения военной службы.

61. Бесплатное питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в МБОУ «ОЦ №3», при этом выплата денежной компенсации не производится.

62. Размер бюджетных средств, выделяемых на бесплатное питание в день на одного обучающегося по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, один из родителей которых является военнослужащим или иным участником специальной военной операции, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

#### **Х. Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, один из родителей которых является военнослужащим или иным участником специальной военной операции, погибшим (умершим) в результате участия в специальной военной операции**

63. Обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в МБОУ «ОЦ №3», один из родителей которых является военнослужащим или иным участником специальной военной операции, погибшим (умершим) в результате участия в специальной военной операции, обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием.

64. Для получения обучающимся бесплатного питания один из родителей (законный представитель) обучающегося предоставляет в МБОУ «ОЦ №3» следующие документы:

- 1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с указанием СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- 3) копию свидетельства о рождении обучающегося;
- 4) документ, подтверждающий, что военнослужащий или иной участник специальной военной операции состоял на воинском учете в военном комиссариате и принимал участие в специальной военной операции;
- 5) документ о гибели (смерти) военнослужащего или иного участника специальной военной операции.

65. Заявление о получении бесплатного питания рассматривается руководителем МБОУ «ОЦ №3» в течение одного рабочего дня, следующего за днем предоставления указанного заявления в образовательную организацию.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного питания по основаниям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, МБОУ «ОЦ №3» уведомляет о принятом решении заявителя в течение 2 рабочих дней путем направления по почте письменного уведомления.

В случае принятия решения о предоставлении бесплатного питания руководитель МБОУ «ОЦ №3» издает приказ о предоставлении бесплатного питания в день принятия решения о предоставлении бесплатного питания обучающемуся, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

66. Обеспечение бесплатным питанием прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из МБОУ «ОЦ №3».

67. Бесплатное питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в МБОУ «ОЦ №3», при этом выплата денежной компенсации не производится.

68. Размер бюджетных средств, выделяемых на бесплатное питание в день на одного обучающегося по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, один из родителей которых является военнослужащим или иным участником специальной военной операции, погибшим (умершим) в результате участия в специальной военной операции, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.