

Принято
Педагогическим советом
МБОУ «ОЦ № 3»
Протокол № 20
от «01» ноября 2022 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «ОЦ №3»
С.В. Гаврилова
Приказ № 331-О
от «01» ноября 2022 г.

Изменения приказ № 48-0
от « 30 » 03 2023 г.

ПОРЯДОК
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Образовательный центр №3 имени В.К. Белоусова»
за счет бюджетных ассигнований бюджета города Челябинска

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Челябинска за счет бюджетных ассигнований бюджета города Челябинска (далее - Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решениями Челябинской городской Думы от 25.10.2022 г № 33/22 и от 28.03.2023 № 37/16, Уставом МБОУ «ОЦ №3».

2. Настоящий Порядок определяет случаи и порядок обеспечения бесплатным питанием, в том числе горячим питанием, молоком (молочной продукцией), предоставления льгот при организации питания обучающихся в МБОУ «ОЦ №3».

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) бесплатное питание - питание, безвозмездно предоставляемое обучающимся по месту обучения в период учебного процесса в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации;

2) бесплатное горячее питание - питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, безвозмездно предоставляемое не менее одного раза в

день обучающимся в образовательных организациях по образовательным программам начального общего образования по месту обучения в период учебного процесса в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации;

3) военнослужащий - гражданин Российской Федерации, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - Указ);»

4) военнослужащий, погибший (умерший) в результате участия в специальной военной операции - гражданин Российской Федерации, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом, погибший (умерший) в результате участия в специальной военной операции либо умерший до истечения одного года со дня его увольнения с военной службы (службы) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в результате участия в специальной военной операции.»;

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, указанных в федеральных законах от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлении Правительства Российской Федерации от 05 апреля 2022 года № 588 «О признании лица инвалидом».

4. Предоставление бесплатного (в том числе горячего питания) и льготного питания, а также предоставление денежной компенсации, обеспечение молоком (молочной продукцией) осуществляется на основании предоставления в образовательную организацию родителем (законным представителем) обучающегося заявления и документов, установленных настоящим Порядком, в зависимости от категории обучающихся. Документы предоставляются ежегодно на соответствующий учебный год.

Форма заявления устанавливается локальными нормативными актами МБОУ «ОЦ №3».

5. Решение о предоставлении бесплатного (в том числе горячего питания) и льготного питания, а также предоставлении денежной компенсации, обеспечении молоком (молочной продукцией) принимает руководитель образовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты предоставления родителем (законным представителем) обучающегося заявления и документов, установленных настоящим Порядком, за исключением решения о предоставлении бесплатного питания, предусмотренного разделом IX, X настоящего Порядка.

6. Основанием для отказа в принятии решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, является:

1) непредоставление документов, установленных настоящим Порядком; Непредоставление родителем (законным представителем) обучающегося копии свидетельства о рождении обучающегося, которая находится в распоряжении образовательной организации, не может являться основанием для отказа в принятии соответствующего решения;»;

2) предоставление документов неуполномоченным лицом.

7. отчеты об обеспечении бесплатным (в том числе горячим) питанием, предоставлении льготного питания, предоставлении денежной компенсации, обеспечении молоком (молочной продукцией) в соответствии с формами и в сроки, определенные письмом должностного лица отраслевого (функционального) органа Администрации города Челябинска - Комитета по делам образования города Челябинска предоставляются в Комитет по делам образования города Челябинска

8. Финансовое обеспечение бесплатного питания, в том числе горячего питания, молока (молочной продукции), предоставления льгот при организации питания обучающихся в образовательных организациях осуществляется за счет средств бюджета

города Челябинска, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета города Челябинска.

II. СЛУЧАИ, ДАЮЩИЕ ПРАВО НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

9. Право на бесплатное питание имеют:

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ) и дети-инвалиды, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- в МБОУ «ОЦ №3»,
- на дому;

10. Право на обеспечение бесплатным горячим питанием имеют обучающиеся по программам начального общего образования в образовательных организациях в период учебного процесса в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации.

11. Право на получение льготы при организации питания имеют следующие категории обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования:

1) дети из малообеспеченных семей;

2) дети с нарушениями здоровья, имеющие заболевания, относящиеся к нарушениям состояния здоровья: заболевания, связанные с недостаточностью питания, не связанные с тяжелой патологией и не требующие специальной диеты (белково-энергетическая недостаточность умеренной и легкой степени (код по международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем, МКБ 10 IV E 44), и задержка развития, обусловленная белково-энергетической недостаточностью (код по международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем, МКБ 10 IV E 45);

3) дети из неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

4) дети с нарушениями здоровья, за исключением перечня заболеваний, указанных в подпункте 2 настоящего пункта;

5) дети из многодетных семей;

6) дети из семей участников боевых действий;

7) обучающиеся спортивных классов.

8) обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, один из родителей которых является военнослужащим, погибшим (умершим) в результате участия в специальной военной операции.»

12. Право на обеспечение молоком (молочной продукцией) имеют обучающиеся по программам начального общего образования в образовательных организациях в период учебного процесса, в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации.

III. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ И ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

13. Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

14. Для получения обучающимся бесплатного питания один из родителей (законный представитель) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида предоставляет в

образовательную организацию следующие документы:

1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида с указанием страховых номеров индивидуальных лицевых счетов (далее - СНИЛС) обучающегося и родителя (законного представителя);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида;

4) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, либо копию удостоверения ребенка-инвалида, либо копию заключения медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении ребенку инвалидности.

15. Обеспечение бесплатным питанием прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации либо при прекращении оснований для отнесения обучающегося к категории обучающегося с ОВЗ и (или) снятии инвалидности.

16. Предоставление бесплатного питания обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам осуществляется с даты принятия руководителем образовательной организации решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

17. Бесплатное питание обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов не предоставляется в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом выплата денежной компенсации не производится.

В дни обучения с применением дистанционных образовательных технологий или обучения на дому обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам предоставляется денежная компенсация в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.

18. Размер бюджетных средств, выделяемых на бесплатное питание в день на одного обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

IV. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ И ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИЛИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ДОМУ

19. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий или обучающихся на дому, осуществляется в виде выплаты денежной компенсации.

20. Денежная компенсация предоставляется одному из родителей (законному представителю), проживающему совместно с обучающимся с ОВЗ или ребенком-инвалидом.

21. Для получения денежной компенсации родитель (законный представитель) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида;

4) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, либо копию удостоверения ребенка-инвалида, либо копию заключения медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении ребенку инвалидности;

5) копию документа, подтверждающего место жительства родителя (законного представителя) совместно с обучающимся с ОВЗ или ребенком-инвалидом;

6) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, открытого в кредитной организации Российской Федерации.

22. Предоставление денежной компенсации обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам прекращается в случаях:

1) отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации, в том числе при изменении формы получения образования обучающимся (получение образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования, самообразования);

2) при изменении условий организаций учебного процесса обучающегося (прекращение освоения образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающимся на дому, в связи с организацией обучения непосредственно в образовательной организации);

3) при прекращении оснований для отнесения обучающегося к категории обучающегося с ОВЗ и (или) снятии инвалидности;

4) изменения формы обучения обучающегося.

23. В случае принятия руководителем образовательной организации решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, выплата денежной компенсации устанавливается:

1) для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, - с даты предоставления родителем (законным представителем) обучающегося заявления и документов, установленных настоящим Порядком, но не ранее даты возникновения образовательных отношений;

2) для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий, - со дня начала обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Заявление и документы на получение денежной компенсации, установленные настоящим Порядком, предоставляются родителем (законным представителем) обучающегося в образовательную организацию в течение 30 календарных дней со дня начала обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

24. Выплата денежной компенсации осуществляется образовательной организацией путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, открытый в кредитной организации Российской Федерации.

25. Перечисление денежной компенсации осуществляется образовательной организацией ежемесячно в течение учебного года не позднее 20 числа каждого месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлялась реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, начиная с месяца, следующего за месяцем принятия руководителем образовательной организации решения о выплате денежной компенсации.

26. Размер предоставляемой денежной компенсации, выделяемой на бесплатное питание в день на одного обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, осваивающих

образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий или обучающихся на дому, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

27. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучения в режиме реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий, установленных локальным нормативным актом образовательной организации, или обучения на дому.

28. Денежная компенсация не выплачивается:

- 1) в выходные и праздничные дни;
- 2) дни каникулярного периода;
- 3) во время нахождения обучающегося в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (вне каникулярного периода);
- 4) во время нахождения обучающегося в медицинских организациях, предоставляющих услуги по реабилитации;
- 5) во время нахождения обучающегося на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении;
- 6) во время пропуска занятий по уважительной и без уважительной причины.

V. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

29. Для получения обучающимися образовательных организаций, указанных в подпунктах 2), 3), 4) пункта 9 настоящего Порядка, бесплатного питания один из родителей (законный представитель) обучающегося предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- 3) копию свидетельства о рождении обучающегося.

30. Обеспечение бесплатным питанием прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации либо из соответствующего списочного состава обучающихся образовательных организаций, указанных в подпунктах 2), 3), 4) пункта 9 настоящего Порядка.

31. Предоставление бесплатного питания обучающимся осуществляется с даты принятия руководителем образовательной организации решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

32. Бесплатное питание не предоставляется обучающимся в дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом выплата денежной компенсации не производится.

33. Размер бюджетных средств, выделяемых на бесплатное питание в день на одного обучающегося, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

VI. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕСПЛАТНЫМ ГОРЯЧИМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

34. Для получения обучающимся бесплатного горячего питания один из родителей (законный представитель) обучающегося по программам начального общего образования предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося по программам начального общего образования с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося по программам начального общего образования;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося по программам начального общего образования.

35. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся по программам начального общего образования прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации либо начала обучения по программам основного общего или среднего общего образования.

36. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся по программам начального общего образования осуществляется с даты принятия руководителем образовательной организации решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

37. Бесплатное горячее питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом выплата денежной компенсации не производится.

38. Размер бюджетных средств, выделяемых на бесплатное горячее питание в день на одного обучающегося, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

VII. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЛЬГОТЫ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

39. Под льготой при организации питания обучающихся в рамках настоящего раздела понимается частичное финансирование общей стоимости питания обучающегося за счет бюджетных средств, предоставляемое по месту обучения в период учебного процесса в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации.

40. Для получения обучающимися, указанными в пункте 11 настоящего Порядка, льготы при организации питания один из родителей (законный представитель) обучающегося предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося, с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося;

4) копию справки органов социальной защиты населения города Челябинска - для категории обучающихся, указанной в подпункте 1) пункта 12 настоящего Порядка;

5) копию удостоверения ветерана боевых действий, справку из военкомата об участии в вооруженных конфликтах, боевых действиях либо удостоверение члена семьи погибшего ветерана боевых действий - для категории обучающихся, указанной в подпункте

6) копию выписки из медицинской карты обучающегося, заверенную медицинским работником образовательной организации, либо справку из медицинского учреждения по месту проживания обучающегося - для категорий обучающихся, указанных в подпунктах 2), 4) пункта 12 настоящего Порядка;

7) копию протокола Комиссии образовательной организации об отнесении обучающихся к льготной категории «Дети из неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» - для категории обучающихся, указанной в подпункте 3) пункта 11 настоящего Порядка;

8) копию удостоверения многодетной семьи - для категории обучающихся,

указанной в подпункте 5) пункта 11 настоящего Порядка;

9) копию удостоверения ветерана боевых действий, справку из военкомата об участии в вооруженных конфликтах, боевых действиях либо удостоверение члена семьи погибшего ветерана боевых действий - для категории обучающихся, указанной в подпункте 6) пункта 11 настоящего Порядка;

10) копию приказа об утверждении списочного состава обучающихся, занимающихся в спортивном классе образовательной организации - для категории обучающихся, указанной в подпункте 7) пункта 11 настоящего Порядка.

41. Обучающиеся имеют право на получение льготы при организации питания в образовательных организациях только по одной из льготных категорий, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

42. Предоставление льготы при организации питания прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации либо при прекращении оснований для отнесения обучающегося к категории, указанной в пункте 11 настоящего Порядка.

43. При прекращении оснований для отнесения обучающегося к льготной категории родитель (законный представитель) обязан письменно уведомить МБОУ «ОЦ №3» в пятидневный срок с даты прекращения указанных оснований.

44. Предоставление льготы при организации питания обучающихся осуществляется с даты принятия руководителем образовательной организации решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

45. Льгота при организации питания не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом выплата денежной компенсации не производится.

46. Размер бюджетных средств, выделяемых на предоставление льготы при организации питания в день на одного обучающегося, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОЛОКОМ (МОЛОЧНОЙ ПРОДУКЦИЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

47. Для получения обучающимся молока (молочной продукции) один из родителей (законный представитель) обучающегося по программам начального общего образования предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося по программам начального общего образования с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося по программам начального общего образования;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося по программам начального общего образования.

48. Предоставление молока (молочной продукции) обучающимся по программам начального общего образования прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации либо начала обучения по программам основного общего и среднего образования.

49. Предоставление молока (молочной продукции) обучающимся по программам начального общего образования осуществляется с даты принятия руководителем образовательной организации решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

50. Обучающиеся по программам начального общего образования обеспечиваются

молоком (молочной продукцией), в том числе в период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, а также освоении общеобразовательной программы на дому.

51. В период реализации образовательной программы начального общего образования с применением дистанционных образовательных технологий и (или) на дому выдача образовательной организацией молока (молочной продукции) производится родителям (законным представителям) обучающегося.

52. Порядок выдачи молока (молочной продукции) в период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий либо обучения на дому устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации.

53. Молоко (молочная продукция) не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом выплата денежной компенсации не производится.

В дни обучения с применением дистанционных образовательных технологий или обучения на дому предоставление молока (молочной продукции) осуществляется в соответствии с пунктами 53, 54 настоящего Порядка.

54. Обучающиеся обеспечиваются молоком (молочной продукцией) в соответствии с ГОСТ 32252-2013 «Межгосударственный стандарт. Молоко питьевое для питания детей дошкольного и школьного возраста. Технические условия».

55. Размер бюджетных средств, выделяемых на обеспечение обучающихся молоком (молочной продукцией), определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

Х. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ОДИН ИЗ РОДИТЕЛЕЙ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ ВОЕННОСЛУЖАЩИМ, ПОГИБШИМ (УМЕРШИМ) В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧАСТИЯ В СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ

66. Обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, один из родителей которых является военнослужащим, погибшим (умершим) в результате участия в специальной военной операции, обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием.

67. Для получения обучающимся бесплатного питания один из родителей (законный представитель) обучающегося предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с указанием СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- 3) копию свидетельства о рождении обучающегося;
- 4) документ, подтверждающий, что военнослужащий состоял на воинском учете в военном комиссариате и о его участии в специальной военной операции;
- 5) документ о гибели (смерти) военнослужащего.

68. Заявление о получении бесплатного питания рассматривается руководителем образовательной организации в течение одного рабочего дня, следующего за днем предоставления указанного заявления в образовательную организацию.

69. Обеспечение бесплатным питанием прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации.

70. Бесплатное питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом выплата денежной компенсации не производится.

71. Размер бюджетных средств, выделяемых на бесплатное питание в день на одного обучающегося по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, один из родителей которых является военнослужащим, погибшим (умершим) в результате участия в специальной военной операции, определяется правовым актом Администрации города Челябинска