

**Принято**  
Педагогическим советом  
МБОУ «ОЦ № 3»  
Протокол № 20  
от «01» ноября 2022 г.

**Утверждаю**  
Директор МБОУ «ОЦ №3»  
\_\_\_\_\_ С.В. Гаврилова  
Приказ № 331-О  
от «01»ноября 2022 г.

**ПОРЯДОК**  
**ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Образовательный центр №3 имени В.К. Белоусова»**  
**за счет бюджетных ассигнований бюджета города Челябинска**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Челябинска за счет бюджетных ассигнований бюджета города Челябинска (далее - Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Челябинской городской Думы от 25.10.2022 г № 33/22, Уставом МБОУ «ОЦ №3».

2. Настоящий Порядок определяет случаи и порядок обеспечения бесплатным питанием, в том числе горячим питанием, молоком (молочной продукцией), предоставления льгот при организации питания обучающихся в МБОУ «ОЦ №3».

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) бесплатное питание - питание, безвозмездно предоставляемое обучающимся по месту обучения в период учебного процесса в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации;

2) бесплатное горячее питание - питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, безвозмездно предоставляемое не менее одного раза в день обучающимся в образовательных организациях по образовательным программам

начального общего образования по месту обучения в период учебного процесса в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации;

3) военнослужащий - лицо, призванное на военную службу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, указанных в федеральных законах от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлении Правительства Российской Федерации от 05 апреля 2022 года № 588 «О признании лица инвалидом».

4. Предоставление бесплатного (в том числе горячего питания) и льготного питания, а также предоставление денежной компенсации, обеспечение молоком (молочной продукцией) осуществляется на основании предоставления в образовательную организацию родителем (законным представителем) обучающегося заявления и документов, установленных настоящим Порядком, в зависимости от категории обучающихся. Документы предоставляются ежегодно на соответствующий учебный год.

Форма заявления устанавливается локальными нормативными актами МБОУ «ОЦ №3».

5. Решение о предоставлении бесплатного (в том числе горячего питания) и льготного питания, а также предоставлении денежной компенсации, обеспечении молоком (молочной продукцией) принимает руководитель образовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты предоставления родителем (законным представителем) обучающегося заявления и документов, установленных настоящим Порядком, за исключением решения о предоставлении бесплатного питания, предусмотренного разделом IX настоящего Порядка.

6. Основанием для отказа в принятии решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, является:

- 1) непредоставление документов, установленных настоящим Порядком;
- 2) предоставление документов неуполномоченным лицом.
7. отчеты об обеспечении бесплатным (в том числе горячим) питанием, предоставлении льготного питания, предоставлении денежной компенсации, обеспечении молоком (молочной продукцией) в соответствии с формами и в сроки, определенные письмом должностного лица отраслевого (функционального) органа Администрации города Челябинска - Комитета по делам образования города Челябинска предоставляются в Комитет по делам образования города Челябинска

8. Финансовое обеспечение бесплатного питания, в том числе горячего питания, молока (молочной продукции), предоставления льгот при организации питания обучающихся в образовательных организациях осуществляется за счет средств бюджета города Челябинска, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета города Челябинска.

## **II. СЛУЧАИ, ДАЮЩИЕ ПРАВО НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА**

9. Право на бесплатное питание имеют:

1) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ) и дети-инвалиды, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- в МБОУ «ОЦ №3»,

- на дому;

2) обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего

общего образования в образовательных организациях, один из родителей которых является военнослужащим.

10. Право на обеспечение бесплатным горячим питанием имеют обучающиеся по программам начального общего образования в образовательных организациях в период учебного процесса в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации.

11. Право на получение льготы при организации питания имеют следующие категории обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования:

- 1) дети из малообеспеченных семей;
- 2) дети с нарушениями здоровья, имеющие заболевания, относящиеся к нарушениям состояния здоровья: заболевания, связанные с недостаточностью питания, не связанные с тяжелой патологией и не требующие специальной диеты (белково-энергетическая недостаточность умеренной и легкой степени (код по международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем, МКБ 10 IV E 44), и задержка развития, обусловленная белково-энергетической недостаточностью (код по международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем, МКБ 10 IV E 45);
- 3) дети из неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- 4) дети с нарушениями здоровья, за исключением перечня заболеваний, указанных в подпункте 2 настоящего пункта;
- 5) дети из многодетных семей;
- 6) дети из семей участников боевых действий;
- 7) обучающиеся спортивных классов.

12. Право на обеспечение молоком (молочной продукцией) имеют обучающиеся по программам начального общего образования в образовательных организациях в период учебного процесса, в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации.

### **III. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ И ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

13. Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

14. Для получения обучающимся бесплатного питания один из родителей (законный представитель) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида с указанием страховых номеров индивидуальных лицевых счетов (далее - СНИЛС) обучающегося и родителя (законного представителя);
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида;
- 3) копию свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида;
- 4) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, либо копию удостоверения ребенка-инвалида, либо копию заключения медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении ребенку инвалидности.

15. Обеспечение бесплатным питанием прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации либо при прекращении

оснований для отнесения обучающегося к категории обучающегося с ОВЗ и (или) снятии инвалидности.

16. Предоставление бесплатного питания обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам осуществляется с даты принятия руководителем образовательной организации решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

17. Бесплатное питание обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов не предоставляется в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом выплата денежной компенсации не производится.

В дни обучения с применением дистанционных образовательных технологий или обучения на дому обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам предоставляется денежная компенсация в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.

18. Размер бюджетных средств, выделяемых на бесплатное питание в день на одного обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

#### **IV. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ И ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИЛИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ДОМУ**

19. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий или обучающихся на дому, осуществляется в виде выплаты денежной компенсации.

20. Денежная компенсация предоставляется одному из родителей (законному представителю), проживающему совместно с обучающимся с ОВЗ или ребенком-инвалидом.

21. Для получения денежной компенсации родитель (законный представитель) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида;

4) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, либо копию удостоверения ребенка-инвалида, либо копию заключения медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении ребенку инвалидности;

5) копию документа, подтверждающего место жительства родителя (законного представителя) совместно с обучающимся с ОВЗ или ребенком-инвалидом;

6) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, открытого в кредитной организации Российской Федерации.

22. Предоставление денежной компенсации обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам прекращается в случаях:

1) отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации, в том числе при изменении формы получения образования обучающимся (получение образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования, самообразования);

2) при изменении условий организаций учебного процесса обучающегося (прекращение освоения образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающимся на дому, в связи с организацией обучения непосредственно в образовательной организации);

3) при прекращении оснований для отнесения обучающегося к категории обучающегося с ОВЗ и (или) снятии инвалидности;

4) изменения формы обучения обучающегося.

23. В случае принятия руководителем образовательной организации решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, выплата денежной компенсации устанавливается:

1) для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, - с даты предоставления родителем (законным представителем) обучающегося заявления и документов, установленных настоящим Порядком, но не ранее даты возникновения образовательных отношений;

2) для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий, - со дня начала обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Заявление и документы на получение денежной компенсации, установленные настоящим Порядком, предоставляются родителем (законным представителем) обучающегося в образовательную организацию в течение 30 календарных дней со дня начала обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

24. Выплата денежной компенсации осуществляется образовательной организацией путем перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, открытый в кредитной организации Российской Федерации.

25. Перечисление денежной компенсации осуществляется образовательной организацией ежемесячно в течение учебного года не позднее 20 числа каждого месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлялась реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, начиная с месяца, следующего за месяцем принятия руководителем образовательной организации решения о выплате денежной компенсации.

26. Размер предоставляемой денежной компенсации, выделяемой на бесплатное питание в день на одного обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий или обучающихся на дому, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

27. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучения в режиме реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий, установленных локальным нормативным актом образовательной организации, или обучения на дому.

28. Денежная компенсация не выплачивается:

1) в выходные и праздничные дни;

2) дни каникулярного периода;

3) во время нахождения обучающегося в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (вне каникулярного периода);

4) во время нахождения обучающегося в медицинских организациях, предоставляющих услуги по реабилитации;

5) во время нахождения обучающегося на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении;

6) во время пропуска занятий по уважительной и без уважительной причины.

## **V. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

29. Для получения обучающимися образовательных организаций, указанных в подпунктах 2), 3), 4) пункта 9 настоящего Порядка, бесплатного питания один из родителей (законный представитель) обучающегося предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося.

30. Обеспечение бесплатным питанием прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации либо из соответствующего списочного состава обучающихся образовательных организаций, указанных в подпунктах 2), 3), 4) пункта 9 настоящего Порядка.

31. Предоставление бесплатного питания обучающимся осуществляется с даты принятия руководителем образовательной организации решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

32. Бесплатное питание не предоставляется обучающимся в дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом выплата денежной компенсации не производится.

33. Размер бюджетных средств, выделяемых на бесплатное питание в день на одного обучающегося, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

## **VI. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕСПЛАТНЫМ ГОРЯЧИМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

34. Для получения обучающимся бесплатного горячего питания один из родителей (законный представитель) обучающегося по программам начального общего образования предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося по программам начального общего образования с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося по программам начального общего образования;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося по программам начального общего образования.

35. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся по программам начального общего образования прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации либо начала обучения по программам основного общего или среднего общего образования.

36. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся по программам

начального общего образования осуществляется с даты принятия руководителем образовательной организации решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

37. Бесплатное горячее питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом выплата денежной компенсации не производится.

38. Размер бюджетных средств, выделяемых на бесплатное горячее питание в день на одного обучающегося, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

## **VII. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЛЬГОТЫ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

39. Под льготой при организации питания обучающихся в рамках настоящего раздела понимается частичное финансирование общей стоимости питания обучающегося за счет бюджетных средств, предоставляемое по месту обучения в период учебного процесса в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации.

40. Для получения обучающимися, указанными в пункте 11 настоящего Порядка, льготы при организации питания один из родителей (законный представитель) обучающегося предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося, с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося;

4) копию справки органов социальной защиты населения города Челябинска - для категории обучающихся, указанной в подпункте 1) пункта 12 настоящего Порядка;

5) копию выписки из медицинской карты обучающегося, заверенную медицинским работником образовательной организации, либо справку из медицинского учреждения по месту проживания обучающегося - для категорий обучающихся, указанных в подпунктах 2), 4) пункта 12 настоящего Порядка;

6) копию протокола Комиссии образовательной организации об отнесении обучающихся к льготной категории «Дети из неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» - для категории обучающихся, указанной в подпункте 3) пункта 11 настоящего Порядка;

7) копию удостоверения многодетной семьи - для категории обучающихся, указанной в подпункте 5) пункта 11 настоящего Порядка;

8) копию удостоверения ветерана боевых действий, справку из военкомата об участии в вооруженных конфликтах, боевых действиях либо удостоверение члена семьи погибшего ветерана боевых действий - для категории обучающихся, указанной в подпункте 6) пункта 11 настоящего Порядка;

9) копию приказа об утверждении списочного состава обучающихся, занимающихся в спортивном классе образовательной организации - для категории обучающихся, указанной в подпункте 7) пункта 11 настоящего Порядка.

41. Обучающиеся имеют право на получение льготы при организации питания в образовательных организациях только по одной из льготных категорий, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

42. Предоставление льготы при организации питания прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации либо при прекращении оснований для отнесения обучающегося к категории, указанной в пункте 11 настоящего Порядка.

43. При прекращении оснований для отнесения обучающегося к льготной категории родитель (законный представитель) обязан письменно уведомить МБОУ «ОЦ №3» в пятидневный срок с даты прекращения указанных оснований.

44. Предоставление льготы при организации питания обучающихся осуществляется с даты принятия руководителем образовательной организации решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

45. Льгота при организации питания не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом выплата денежной компенсации не производится.

46. Размер бюджетных средств, выделяемых на предоставление льготы при организации питания в день на одного обучающегося, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

### **VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОЛОКОМ (МОЛОЧНОЙ ПРОДУКЦИЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

47. Для получения обучающимся молока (молочной продукции) один из родителей (законный представитель) обучающегося по программам начального общего образования предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося по программам начального общего образования с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося по программам начального общего образования;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося по программам начального общего образования.

48. Предоставление молока (молочной продукции) обучающимся по программам начального общего образования прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации либо начала обучения по программам основного общего и среднего образования.

49. Предоставление молока (молочной продукции) обучающимся по программам начального общего образования осуществляется с даты принятия руководителем образовательной организации решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

50. Обучающиеся по программам начального общего образования обеспечиваются молоком (молочной продукцией), в том числе в период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, а также освоении общеобразовательной программы на дому.

51. В период реализации образовательной программы начального общего образования с применением дистанционных образовательных технологий и (или) на дому выдача образовательной организацией молока (молочной продукции) производится родителям (законным представителям) обучающегося.

52. Порядок выдачи молока (молочной продукции) в период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий либо обучения на дому устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации.

53. Молоко (молочная продукция) не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом выплата денежной компенсации не производится.



В дни обучения с применением дистанционных образовательных технологий или обучения на дому предоставление молока (молочной продукции) осуществляется в соответствии с пунктами 53, 54 настоящего Порядка.

54. Обучающиеся обеспечиваются молоком (молочной продукцией) в соответствии с ГОСТ 32252-2013 «Межгосударственный стандарт. Молоко питьевое для питания детей дошкольного и школьного возраста. Технические условия».

55. Размер бюджетных средств, выделяемых на обеспечение обучающихся молоком (молочной продукцией), определяется правовым актом Администрации города Челябинска.

#### **IX. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОДИН ИЗ РОДИТЕЛЕЙ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ ВОЕННОСЛУЖАЩИМ**

56. Обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, один из родителей которых является военнослужащим, обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием.

57. Для получения обучающимся бесплатного питания один из родителей (законный представитель) обучающегося предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с указанием СНИЛС обучающегося и родителя (законного представителя);
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- 3) копию свидетельства о рождении обучающегося.

58. Основанием для получения обучающимся бесплатного питания является справка из военного комиссариата, подтверждающая призыв гражданина, являющегося родителем (законным представителем) обучающегося, на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

59. Заявление о получении бесплатного питания рассматривается руководителем образовательной организации в течение 1 рабочего дня, следующего за днем предоставления указанного заявления в образовательную организацию.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного питания по основаниям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка, образовательная организация уведомляет о принятом решении заявителя в течение 2 рабочих дней путем направления по почте письменного уведомления.

В случае принятия решения о предоставлении бесплатного питания руководитель образовательной организации издает приказ о предоставлении бесплатного питания в день принятия решения о предоставлении бесплатного питания обучающемуся, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

60. Обеспечение бесплатным питанием прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации либо в случае завершения прохождения военнослужащим военной службы по мобилизации.

61. При завершении прохождения военнослужащим военной службы по мобилизации родитель (законный представитель) обучающегося обязан письменно

уведомить МБОУ «ОЦ №3» в пятидневный срок с даты завершения прохождения военной службы.

62. Бесплатное питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом выплата денежной компенсации не производится.

63. Размер бюджетных средств, выделяемых на бесплатное питание в день на одного обучающегося по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, один из родителей которых является военнослужащим, определяется правовым актом Администрации города Челябинска.