

Комитет по делам образования города Челябинска

Рассмотрено и принято
с учетом мнения
Совета МБОУ «ОЦ №3»
Протокол № 1

«25» августа 2017 г
С учетом мнения
профсоюзной организацией
от _____ Протокол №_
Председатель

« » _____ 201

Рассмотрено и принято
с учетом мнения
Педагогического совета
МБОУ «ОЦ №3»
Протокол № 10

«30» августа 2017 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «ОЦ №3»

Е.Г. Чувашова

Приказ от

«30» августа 2017 г
№ 337-6



ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР № 3
ИМЕНИ В.К. БЕЛОУСОВА»

Челябинск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26 п. 4), Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Образовательный центр №3 имени В.К.Белоусова» (далее – школа) и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы Совета МБОУ «ОЦ №3».

1.2. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Совет школы.

1.3. Совет МБОУ «ОЦ №3» (далее Совет) – коллегиальный орган – создается с целью решения вопросов функционирования и развития МБОУ «ОЦ №3».

1.4. Совет МБОУ «ОЦ №3» является общественным, представительным органом самоуправления школы и включает в себя представителей участников образовательного процесса и иных лиц, заинтересованных в функционировании и развитии школы.

1.5. Совет МБОУ «ОЦ №3» - выборный представительный орган самоуправления школой, состоящий из трёх представительств: представительство Учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство учеников, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство МБОУ «ОЦ №3», в рамках установленной компетенции

1.6. Совет МБОУ «ОЦ №3» работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами. Все его решения своевременно доводятся до сведения участников образовательного процесса.

1.7. Цель деятельности Совета МБОУ «ОЦ №3» – руководство функционированием и развитием МБОУ «ОЦ №3» в соответствии со стратегическими документами - Программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

1.8. Решения Совета МБОУ «ОЦ №3», принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для всех участников образовательного процесса.

1.9. Деятельность Совета МБОУ «ОЦ №3» регламентируется Положением о совете МБОУ «ОЦ №3».

1.10. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок, изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом МБОУ «ОЦ №3» и утверждаются на его заседании.

2. ПОРЯДОК ВЫБОРА СОВЕТА МБОУ «ОЦ №3».

2.1. Совет МБОУ «ОЦ №3» состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся всех уровней общего образования;

- обучающихся 7-11 классов МБОУ «ОЦ №3»;
- работников МБОУ «ОЦ №3».

2.2. Совет МБОУ «ОЦ №3» состоит из равного количества (по 3 представителя) родителей (законных представителей), работников МБОУ «ОЦ №3», обучающихся. В состав Совета школы входит директор МБОУ «ОЦ №3».

2.3. Общая численность Совета МБОУ «ОЦ №3», включая директора МБОУ «ОЦ №3», составляет 9 человек.

2.4. По решению Совета МБОУ «ОЦ №3» в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБОУ «ОЦ №3», а также представители иных коллегиальных органов управления МБОУ «ОЦ №3».

2.5. Члены Совета МБОУ «ОЦ №3» из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общешкольном родительском комитете МБОУ «ОЦ №3», в состав которого входят представители от каждого класса. Решения об избрании представителей в Совет МБОУ «ОЦ №3» принимается большинством голосов членов общешкольного родительского комитета и оформляется протоколом. Предложения по кандидатурам членов Совета МБОУ «ОЦ №3» могут быть внесены как членами родительского комитета, так и директором МБОУ «ОЦ №3».

2.6. Члены Совета МБОУ «ОЦ №3» из числа обучающихся 7-11 классов избираются на Совете лидеров МБОУ «ОЦ №3» большинством голосов с возможным проведением тайного голосования.

2.7. Члены Совета МБОУ «ОЦ №3» представляющие интересы работников школы, избираются на общем собрании трудового коллектива МБОУ «ОЦ №3» большинством голосов и оформляется протоколом, подписываемым председателем собрания.

2.8. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 3 года. Председателем Совета МБОУ «ОЦ №3» не может быть избран директор МБОУ «ОЦ №3».

2.9. Члены Совета МБОУ «ОЦ №3» избираются сроком на три года. В случае выбытия выборных членов Совета МБОУ «ОЦ №3» в двух месячный срок проводится процедура довыборов соответствующими собраниями в порядке, определенном п.п.2.4.-2.8 настоящего Положения. Процедура выборов нового состава выборных членов Совета по истечении срока их полномочий осуществляется в порядке, определенном п.п.1.4. – 1.12 настоящего Положения, в срок не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Совета.

2.10. При очередных выборах состав Совета МБОУ «ОЦ №3», как правило, обновляется не менее чем на треть.

3. КОМПЕТЕНЦИИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА МБОУ «ОЦ № 3».

3.1. К исключительной компетенции Совета МБОУ «ОЦ №3» относится:

- отстаивание мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования и работников по вопросам управления школой.
- участие в разработке и утверждении программы развития МБОУ «ОЦ №3» и Правил внутреннего распорядка и поведения для обучающихся;

- согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации;
- принятие решения о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий;
- принятие решения об исключении из школы обучающегося, не получившего общего образования и достигшего возраста пятнадцати лет, за совершенные неоднократно грубые нарушения устава школы с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.2.содействует:

- привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБОУ «ОЦ №3»;
- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МБОУ «ОЦ №3»;
- организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий;
- общественным инициативам по совершенствованию и развитию обучения и воспитанию молодежи, творческому поиску педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
- совершенствованию материально-технической базы МБОУ «ОЦ №3» и его филиала, благоустройству ее помещений и территории.

3.3. принимает:

- необходимые меры, в рамках действующего законодательства, ограждающие педагогических работников, администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность, а так же любых попыток ограничения их прав;
- участие в обсуждении перспективного плана развития МБОУ «ОЦ №3»;
- участие в решении вопросов об исключении обучающегося из школы (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства);
- решения по другим важнейшим вопросам жизни школы МБОУ «ОЦ №3», не отнесенным к исключительной компетенции директора или вышестоящего органа управления образованием в соответствии с Уставом;
- решения о создании самостоятельных объединений;
- изменения и дополнения в настоящее Положение.

3.4.рассматривает:

- локальные акты МБОУ «ОЦ №3», затрагивающие интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся при их принятии;
- распорядок работы МБОУ «ОЦ №3», продолжительность учебной недели((пятидневная или шестидневная) и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, график каникул, сроки их начала;
- изменения и дополнения в Устав МБОУ «ОЦ №3», с последующим представлением Учредителю для утверждения и регистрации.

3.5.обсуждает

- программу развития МБОУ «ОЦ №3» и выносит рекомендации,
- по представлению методического (педагогического) Совета МБОУ «ОЦ №3» необходимость введения элективных курсов предпрофильного обучения.

3.6. заслушивает

➤ директора МБОУ «ОЦ №3» о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность образовательного учреждения, определяет дополнительные источники финансирования, согласует централизацию и распределение средств МБОУ «ОЦ №3» на ее развитие и социальную защиту работников, обучающихся МБОУ «ОЦ №3»;

➤ отчеты о работе директора МБОУ «ОЦ №3» о результатах финансово – хозяйственной деятельности, о расходовании бюджетных и внебюджетных источников финансирования, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение общешкольного собрания предложения по совершенствованию работы администрации, знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.д. деятельности данного образовательного учреждения и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в их работе;

3.7. регулирует деятельность общественных (в том числе молодежных) организаций в МБОУ «ОЦ №3» и его филиале, разрешенных законом.

3.8. организует

➤ выполнение решений общешкольного собрания;

➤ деятельность других органов самоуправления МБОУ «ОЦ №3» во взаимодействии с педагогическим коллективом;

3.9. направляет ходатайства, письма в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развития МБОУ «ОЦ №3».

3.10. председатель Совета совместно с директором МБОУ «ОЦ №3» представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы МБОУ «ОЦ №3», а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) – интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

4. ЗАДАЧИ СОВЕТА МБОУ «ОЦ №3».

4.1. Определение

➤ перспективных направлений функционирования и развития школы (совместно с Педагогическим Советом), в соответствии с задачами, предусмотренными Уставом;

➤ основных направлений Программы развития МБОУ «ОЦ №3»;

➤ целесообразности и порядок реализации дополнительных образовательных программ для детей, платных образовательных услуг;

➤ путей взаимодействия МБОУ «ОЦ №3» с научно-исследовательскими, производственными, организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов.

4.2. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в МБОУ «ОЦ №3» и его филиале.

4.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития МБОУ «ОЦ №3»;

4.4. Изучение спроса участников образовательного процесса МБОУ «ОЦ №3» на предоставление школой дополнительных образовательных услуг, в том числе

платных.

4.5. Разработка программы развития МБОУ «ОЦ №3», программы финансово-экономического развития МБОУ «ОЦ №3», привлечения иных источников финансирования.

4.6. Оказание практической помощи администрации МБОУ «ОЦ №3» в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта, общественными организациями для организации досуга обучающихся.

4.7. Общественный контроль рационального использования выделяемых МБОУ «ОЦ №3» бюджетных средств, доходов от собственной деятельности школы и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «ОЦ №3».

4.8. Организация общественного контроля за работой по охране здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

4.9. Согласование по представлению директора МБОУ «ОЦ №3» бюджетной заявки, сметы расходов бюджетного финансирования и сметы расходования средств, полученных школой от уставной, приносящей доход деятельности, и иных внебюджетных источников.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА МБОУ «ОЦ №3».

5.1. Основной формой работы Совета МБОУ «ОЦ №3» являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Совет МБОУ «ОЦ №3» созывается председателем. Правом созыва обладает и директор МБОУ «ОЦ №3».

5.2. Первое заседание Совета созывается директором МБОУ «ОЦ №3» не позднее чем через месяц после его формирования. На первом организационном заседании совета МБОУ «ОЦ №3» избирается председатель, заместитель председателя Совета МБОУ «ОЦ №3» и секретарь совета МБОУ «ОЦ №3» из числа взрослых членов совета.

5.3. Совет МБОУ «ОЦ №3» возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов.

5.4. Председатель Совета МБОУ «ОЦ №3» планирует и организует его работу, готовит заседание Совета МБОУ «ОЦ №3» и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола. Подписывает решения Совета МБОУ «ОЦ №3», контролирует их выполнение.

5.5. В случае отсутствия председателя Совета МБОУ «ОЦ №3» его функции осуществляет его заместитель.

5.6. Для ведения текущих дел члены Совета МБОУ «ОЦ №3» избирают из своего состава секретаря Совета, который ведет протокол заседаний Совета МБОУ «ОЦ №3», другую документацию Совета МБОУ «ОЦ №3», участвует в подготовке заседаний.

5.7. Срок полномочий Совета - три года. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет МБОУ «ОЦ №3» с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации. По решению Совета один раз в три года созывается конференция для выборов (перевыборов) Совета.

5.8. В случае досрочного выбытия члена Совета МБОУ «ОЦ №3» председатель Совета МБОУ «ОЦ №3» созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета МБОУ «ОЦ №3», и проводит довыборы состава Совета МБОУ «ОЦ №3». Любой член Совета МБОУ «ОЦ №3» может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива.

5.9. Внеочередные заседания Совета МБОУ «ОЦ №3» проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

5.10. Дата, время, повестка заседания Совета МБОУ «ОЦ №3», а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета МБОУ «ОЦ №3» не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета МБОУ «ОЦ №3».

5.11. Заседания Совета МБОУ «ОЦ №3» считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета МБОУ «ОЦ №3». Решения принимаются большинством голосов членов Совета МБОУ «ОЦ №3», присутствующих на заседании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета МБОУ «ОЦ №3».

5.12. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета МБОУ «ОЦ №3» присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. Процедура голосования определяется Советом МБОУ «ОЦ №3».

5.13. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете МБОУ «ОЦ №3».

5.14. Директор МБОУ «ОЦ №3» вправе приостановить решение Совета МБОУ «ОЦ №3» только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства.

5.15. Заседания Совета МБОУ «ОЦ №3» являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса, т. е. ученики, родители (законные представители), учителя, представители Учредителя и органов самоуправления.

5.16. Для осуществления своих функций Совет МБОУ «ОЦ №3» вправе приглашать на свои заседания любых работников школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета МБОУ «ОЦ №3», запрашивать и получать у директора МБОУ «ОЦ №3» и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета МБОУ «ОЦ №3» осуществляет администрация МБОУ «ОЦ №3».

5.17. Срок полномочий председателя Совета МБОУ «ОЦ №3» в случае его переизбрания не может превышать 4-х лет.

5.18. Деятельность Совета МБОУ «ОЦ №3» осуществляется на основе плана работы Совета МБОУ «ОЦ №3», принимаемого Советом МБОУ «ОЦ №3» и утверждаемого председателем Совета МБОУ «ОЦ №3».

5.19. Организация деятельности Совета МБОУ «ОЦ №3» осуществляется по принятому на учебный год плану.

5.20. Решения Совета МБОУ «ОЦ №3», принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива, в отдельных случаях может быть издан приказ по школе,

устанавливающий обязательность исполнения решения Совета МБОУ «ОЦ №3» участниками образовательного процесса.

5.21. Решения Совета МБОУ «ОЦ №3» доводятся до сведения участников образовательных отношений через совещания учителей, родительские собрания, классные часы членами Совета МБОУ «ОЦ №3» не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

5.22. Конференция образовательного учреждения может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе председателя.

5.23. В случае выбытия из состава Совета МБОУ «ОЦ №3» члена Совета в связи с прекращением образовательных отношений между МБОУ «ОЦ №3» и членом Совета (обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) или увольнением работника, являющегося членом Совета МБОУ «ОЦ №3», проводятся довыборы в состав совета в соответствии с п. 2.12. настоящего положения.

6. ПРАВА

Члены Совета МБОУ «ОЦ №3» имеют право:

6.1. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета МБОУ «ОЦ №3», выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета МБОУ «ОЦ №3».

6.2. Требовать и получать от администрации МБОУ «ОЦ №3», председателя и секретаря Совета МБОУ «ОЦ №3» представления всей необходимой для участия в работе Совета МБОУ «ОЦ №3» информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета МБОУ «ОЦ №3».

6.3. Присутствовать на заседании педагогического совета с правом совещательного голоса.

6.4. Досрочно выйти из состава Совета МБОУ «ОЦ №3» по письменному уведомлению председателя.

6.5. Созвать внеочередное заседание может председатель Совета МБОУ «ОЦ №3» на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета МБОУ «ОЦ №3», директора МБОУ «ОЦ №3»).

6.6. Вносить предложения об изменении и дополнении Устава МБОУ «ОЦ №3».

6.7. Член Совета МБОУ «ОЦ №3» может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности МБОУ «ОЦ №3», если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета МБОУ «ОЦ №3».

6.8. Принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, общешкольного родительского комитета.

6.9. Участвовать в организации и проведении общих мероприятий воспитательного характера для обучающихся.

6.10. Совместно с директором МБОУ «ОЦ №3» готовить информационные и аналитические материалы о деятельности школы для опубликования в сети «Интернет», средствах массовой информации.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Совет МБОУ «ОЦ №3» несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

7.2. Директор МБОУ «ОЦ №3» вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета МБОУ «ОЦ №3» , в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета МБОУ «ОЦ №3» по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета МБОУ «ОЦ №3» противоречит законодательству, Уставу МБОУ «ОЦ №3» , иным локальным актам МБОУ «ОЦ №3» ;
- решение принято Советом МБОУ «ОЦ №3» за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета МБОУ «ОЦ №3» .

7.3. Члены Совета обязаны:

7.3.1. Принимать активное участие в деятельности Совета МБОУ «ОЦ №3». Действовать при этом добросовестно, рассудительно и ответственно.

7.3.2. Присутствовать на всех заседаниях Совета МБОУ «ОЦ №3», не пропускать их без уважительной причины.

7.3.3 Член Совета школы может быть выведен решением Совета МБОУ «ОЦ №3» из состава Совета МБОУ «ОЦ №3» за:

- пропуск более двух заседаний Совета МБОУ «ОЦ №3» без уважительной причины;
- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы руководителя МБОУ «ОЦ №3» , или увольнении работника школы, избранного членом Совета МБОУ «ОЦ №3» ;
- в связи с окончанием МБОУ «ОЦ №3» или отчисления (переводом) обучающегося, представляющего в Совете МБОУ «ОЦ №3» обучающихся основного общего и среднего общего образования;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете МБОУ «ОЦ №3»;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета МБОУ «ОЦ №3» в работе Совета МБОУ «ОЦ №3» : лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми.
- совершение аморального поступка, несовместимого с членством в Совете МБОУ «ОЦ №3».

7.4. Совет МБОУ «ОЦ №3» несет ответственность за:

- выполнение своего плана работы;
- соблюдение в своей деятельности законодательства Российской Федерации;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления МБОУ «ОЦ №3»;
- упрочение авторитетности МБОУ «ОЦ №3».

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ СОВЕТА ШКОЛЫ.

8.1. Основными документами для организации деятельности Совета МБОУ «ОЦ №3» являются:

- отраслевые нормативно-правовые документы;
- Устав и локальные акты МБОУ «ОЦ №3» ;
- целевые программы МБОУ «ОЦ №3» ;
- план работы Совета МБОУ «ОЦ №3» на учебный год;
- протоколы заседаний Совета МБОУ «ОЦ №3» .

- 8.2. На заседании Совета МБОУ «ОЦ №3» ведется протокол. Протокол заседания Совета МБОУ «ОЦ №3» оформляется не позднее 5 дней после его проведения.
- 8.3. Протоколы заседаний Совета школы, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем Совета МБОУ «ОЦ №3» и секретарем.
- 8.4. Протоколы хранятся в МБОУ «ОЦ №3» постоянно. Нумерация ведется с начала учебного года.
- 8.5. Протоколы заседаний Совета МБОУ «ОЦ №3» доступны для ознакомления всем членам Совета, а также любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета (работникам МБОУ «ОЦ №3», его обучающимся классов тетьего уровня образования, их родителям (законным представителям)).
- 8.6. Председатель Совета МБОУ «ОЦ №3» в начале учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета МБОУ «ОЦ №3» за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учениками.
- 8.7. Отчет по результатам деятельности Совета МБОУ «ОЦ №3» может быть опубликован в школьном печатном издании и размещен на школьном сайте.
- 8.8. Ежегодные планы работы Совета МБОУ «ОЦ №3», отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел МБОУ «ОЦ №3».
- 8.9. Протоколы заседаний Совета МБОУ «ОЦ №3» его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета МБОУ «ОЦ №3»», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Книга протоколов заседаний Совета МБОУ «ОЦ №3» вносится в номенклатуру дел МБОУ «ОЦ №3» и хранится в его канцелярии.
- 8.10. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета МБОУ «ОЦ №3» рассматриваются председателем Совета МБОУ «ОЦ №3» или членами Совета МБОУ «ОЦ №3» по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится секретарем Совета МБОУ «ОЦ №3» .

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ.

- 9.1. Изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов, вносятся Советом МБОУ «ОЦ №3» в настоящее положение и рассматриваются на его заседании.
- 9.2. Изменение считается вступившим в силу с момента издания приказа директора по МБОУ «ОЦ №3».
- 9.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- 9.4. Настоящее Положение прекращает своё действие при реорганизации или ликвидации МБОУ «ОЦ №3».

Комитет по делам образования города Челябинска

Рассмотрено и принято
с учетом мнения
Совета МБОУ «ОЦ №3»
Протокол № _____

«__» _____ 201__ г.
С учетом мнения
профсоюзной организацией
от _____ Протокол №__
Председатель

«__» _____ 201__

Рассмотрено и принято
с учетом мнения
Педагогического совета
МБОУ «ОЦ №3»
Протокол № _____

«__» _____ 201__ г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «ОЦ №3»

Е.Г.Чувашова
Приказ от

«__» _____ 201__ г.
№ _____

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР № 3
ИМЕНИ В.К. БЕЛОУСОВА»

Челябинск